

科目名	スタイリストワーク	整理番号	
学科	ファッションビジネス学科	期	通年
コース	スタイリストコース パーソナルスタイリスト専攻		昼間
学年	2年	授業形態	講義 30 % 実習 60 %
時間数	120	作成者	森本 真生

【科目の到達目標】

実践で活躍出来るスタイリストの育成。

【科目の概要】

個性を磨き、表現力とスタイリング技術の習得。
即戦力になるスタイリストアシスタントを目指す。

【授業計画】

90分/コマ		前期	後期
1	導入(スタイリスト仕事例)		31 上安祭(実物審査)
2	プレタ展(コンセプトプレゼン)		32 上安祭(実物審査)
3	プレタ展(スタイリングラフ)		33 上安祭(衣装製作・仕上げ)
4	プレタ展(スタイリングラフ・チェック)		34 上安祭(衣装製作・仕上げ)
5	プレタ展(スタイリングラフ・チェック)		35 上安祭(プレリハーサル)
6	プレタ展(スタイリングチェック・衣装制作)		36 上安祭(プレリハーサル)
7	プレタ展(スタイリングチェック・衣装制作)		37 上安祭(リハーサル)
8	プレタ展(スタイリングチェック・衣装制作)		38 上安祭(リハーサル)
9	プレタ展(スタイリングチェック・衣装制作)		39 上安祭(リハーサル)
10	プレタ展(実物審査)		40 上安祭(本番・ロケーション撮影)
11	プレタ展(実物審査)		41 上安祭(本番・ロケーション撮影)
12	プレタ展(衣装製作・仕上げ)		42 上安祭(本番・ロケーション撮影)
13	プレタ展(衣装製作・仕上げ)		43 上安祭(総評)
14	プレタ展(プレリハーサル)		44 上コレに向けて(コーディネート技術、リースについて)
15	プレタ展(プレリハーサル)		45 上コレ(コンセプトプレゼン)
16	プレタ展(リハーサル)		46 上コレ(スタイリングラフ・チェック)
17	プレタ展(リハーサル)		47 上コレ(スタイリングラフ・チェック)
18	プレタ展(本番・ロケーション撮影)		48 上コレ(衣装合わせ)
19	プレタ展(本番・ロケーション撮影)		49 上コレ(衣装合わせ)
20	プレタ展(本番・ロケーション撮影)		50 上コレ(スタイリングチェック)
21	プレタ展(本番・ロケーション撮影)		51 上コレ(スタイリングチェック)
22	プレタ展(総評)		52 上コレ(スタイリングチェック)
23	上安祭(コンセプトプレゼン)		53 上コレ(スタイリングチェック)
24	上安祭(スタイリングラフ)		54 上コレ(リハーサル)
25	上安祭(スタイリングラフ・チェック)		55 上コレ(リハーサル)
26	上安祭(スタイリングラフ・チェック)		56 上コレ(本番)
27	上安祭(スタイリングチェック・衣装制作)		57 上コレ(本番)
28	上安祭(スタイリングチェック・衣装制作)		58 上コレ(本番)
29	上安祭(スタイリングチェック・衣装制作)		59 上コレ(本番)
30	上安祭(スタイリングチェック・衣装制作)		60 上コレ(総評)

【成績評価方法】

提出物評価30% テスト30% プレゼンテーション20% 授業態度20%

【教科書・参考書】

プリントを配布

【教材・教具】

筆記用具・スタイリストバッグ・スチームアイロン

科目名	パーソナルスタイリング	整理番号	
学科	ファッションビジネス学科	期	通年
コース	スタイリストコース パーソナルスタイリスト専攻		昼間
学年	2年	授業形態	講義 60 % 実習 40 %
時間数	120	作成者	土屋英里 / 三木沙織

【科目の到達目標】

一般人向けのパーソナルスタイリストとして、洋服のスタイリングを通して、クライアントの本来生まれ持つ魅力を引き出すパーソナルスタイリストの育成。

【科目の概要】

AIの時代と言われる中、AIには出来ないクライアントの内面に寄り添うスタイリングの提案ができることで、クライアントと信頼関係を築き、外見だけでなく内面も輝かせるパーソナルなスタイリングの習得を目指す。

【授業計画】

90分/コマ		前期	後期
1	オリエンテーション/前期BEFORE写真撮影	31	骨格診断3タイプ解説
2	パーソナルスタイリストとは/自己分析	32	骨格診断3タイプ実践
3	魅力マトリックス/好きと似合うとTPPO	33	ターゲット別スタイリング事例(男性・女性)
4	魅力別ファッションアイテム解説	34	ターゲット別スタイリング事例(男性・女性)
5	魅力別小物体験	35	アクセサリ、小物コーディネート解説
6	魅力マトリックス(メンズ)	36	写真撮影の重要性(クライアントや自撮り)
7	魅力別 洋服の分類(言語化演習)	37	存在美スタイリング
8	魅力別 接客トーク	38	服装年表
9	パーソナルカラーとは 色彩学の基礎、色の性質	39	確認テスト(課題発表カラージュースタイリング)
10	色相環、トーンの基礎	40	ショップリサーチの仕方
11	4シーズンの特徴	41	ブランドリサーチ①(課外授業予定)
12	4シーズン別、色の分類	42	ブランドリサーチ②(課外授業予定)
13	人の持つ色の特徴 4シーズンの分類	43	カウンセリング技術 実践(バディでおこなう)
14	4シーズン別、似合うメイク	44	撮影のコンセプト決定(バディでおこなう)
15	ドレーピング診断手順、診断基準、ドレーピング実習	45	買い物同行 実践①(課外授業予定)
16	配色の基本、色のイメージや心理的効果	46	買い物同行 実践②(課外授業予定)
17	ファッションでの配色における色相、トーンの変化、面積比	47	買い物同行の振り返り発表
18	イメージに合ったカラーコーディネート の作り方	48	写真学校生徒とコンセプト打ち合わせ予定
19	特別講師/魅力マトリックス	49	写真撮影①(課外授業予定)
20	特別講師/魅力マトリックス	50	写真撮影②(課外授業予定)
21	コミュニケーション能力	51	写真撮影発表
22	カウンセリング技術 基礎(傾聴)	52	職業人講話/販売
23	買い物同行体験(ロールプレイング)	53	職業人講話/オーダースーツ
24	販売員との接し方/同行時の注意点	54	クローゼット診断
25	TPO別スタイリング①ドレス	55	リピートされるスタイリストとは
26	TPO別スタイリング②スーツ	56	SNS発信、集客、ブランディング
27	TPO別スタイリング③カジュアル	57	顧客別心理①(エニアグラムファッション)
28	TPO別スタイリング④オフィスカジュアル	58	顧客別心理②(エニアグラムファッション)
29	TPO別スタイリング⑤発表	59	修業テスト
30	修業テスト/前期AFTER写真撮影	60	テスト解説/アンケート

【成績評価方法】

提出課題の評価 60% 期末試験 30% 授業態度 10%

【教科書・参考書】

プリント配布

基礎からわかるパーソナルスタイリング:日本パーソナルスタイリング振興協会 著

【教材・教具】

カラードレープ、色鉛筆、雑誌(各自収集)、のり、はさみ、クリアファイルバインダー、ノート

科目名	接客技術	整理番号	
学科	ファッションビジネス学科	期	通年
コース	スタイリストコース パーソナルスタイリスト専攻		昼間
学年	2年	授業形態	講義 30% 実習 70%
時間数	90	作成者	塩田 千織

【科目の到達目標】

ファッション業界の現場において、即戦力となる接客知識と技術を習得する。
顧客に対してパーソナルなファッション提案ができる。

【科目の概要】

講義やリサーチ、グループワークを通して、接客の基礎を学び、顧客に求められる対応について自ら考える。
接客ロールプレイングを通して、現場での実務的な所作や接客対応を学ぶ。

【授業計画】

90分/コマ		前期	後期
1	コミュニケーションスキル I		16・17 鏡前対応 接客ロールプレイング
2	第一印象を上げる基本所作		18・19 カウンセリングスキル I 応用・骨格診断
3	入店～お声がけ		20・21 カウンセリングスキル II 応用・TPO
4	購買心理8段階		22・23 クロージングスキル
5	アプローチテクニック I ファーストアプローチ・セカンドアプローチ		24・25 ライブコマースとアパレル接客
6	アプローチテクニック II アプローチバリエーション～商品説明		26・27 フィッティング技術
7	コミュニケーションスキル II 会話力向上		28・29 アウター接客
8	セールストークテクニック I 商品知識向上		30・31 ホスピタリティ
9	セールストークテクニック II お客様に合わせたセールストーク		32・33 ブランド・ターゲット層による接客の違い I 接客対応リサーチ
10	中間テスト 接客ロールプレイング		34・35 ブランド・ターゲット層による接客の違い II リサーチ考察
11	接客テクニック向上 接客対応リサーチ・ディスカッション		36・37 お客様タイプ別対応 I お客様特性の理解と傾向
12	お聞き出し/気持ちの受け止め I お聞き出しと受け止め		38・39 お客様タイプ別対応 II 接客ロールプレイング
13	お聞き出し/気持ちの受け止め II 質問力向上		40・41 まとめ
14	接客ロールプレイング I 弱点強化・強みを伸ばす対応		42・43 期末試験 I 筆記
15	期末試験 実技		44・45 期末試験 II 実技

【成績評価方法】

提出物 60% 期末試験 30% 授業態度 10%
以上を指導要項の認定要項に基づいて総合的に評価する。

【教科書・参考書】

【教材・教具】

科目名	スタイリングデザインⅡ	整理番号	
学科	ファッションビジネス学科	期	通年
コース	スタイリストコース パーソナルスタイリスト専攻		昼間
学年	2年	授業形態	講義 20 % 実習 80 %
時間数	60	作成者	塩田 千織

【科目の到達目標】

スタイリストに必要なスタイル画の表現方法を習得。テーマに合ったコーディネート、ヘアメイク、モデルの選定、音楽、演出を含むスタイリングショー全体の運営ができる能力を身に着ける。

【科目の概要】

トレンドを読み取り、テーマや時代に合ったトータルコーディネートを考え、スタイル画・マップ等を作成。校内イベントのプレタポルテ展、上安祭、上田学園コレクションでスタイリングショーを開催。

【授業計画】

90分/コマ		前期	後期
1	概要説明 プレタポルテ展		16 スタイリングショー構成案作成 上安祭
2	コンセプト研究Ⅰ プレタポルテ展		17 提出用資料仕上げ 上安祭
3	コンセプト研究Ⅱ プレタポルテ展		18 ブランドリサーチ 上田学園コレクション
4	スタイリングボード作成 プレタポルテ展		19 クライアントとのやり取りの作法 上田学園コレクション
5	プレゼンテーション資料作成 プレタポルテ展		20 コンセプト研究 上田学園コレクション
6	スタイリング画作成 プレタポルテ展		21 スタイリング画作成 上田学園コレクション
7	モデル資料作成・撮影オーダーシート作成 プレタポルテ展		22 BGM選定・ショー構成案作成 上田学園コレクション
8	BGM選定・撮影の打ち合わせ プレタポルテ展		23 資料作成Ⅰ 上田学園コレクション
9	スタイリングショー構成案作成 プレタポルテ展		24 資料作成Ⅱ 上田学園コレクション
10	提出用資料仕上げ プレタポルテ展		25 衣装合わせ準備 上田学園コレクション
11	コンセプト研究Ⅰ 上安祭		26 スタイリングショー準備 上田学園コレクション
12	コンセプト研究Ⅱ 上安祭		27 商材最終チェック 上田学園コレクション
13	スタイリングボード作成 上安祭		28 楽屋準備 上田学園コレクション
14	プレゼンテーション資料作成 上安祭		29 資料作成Ⅲ(提出物最終チェック) 上田学園コレクション
15	スタイリング画作成 上安祭		30 総括

【成績評価方法】

課題点 60% 試験 30% 平常点(授業態度) 10%
以上を指導要項の認定要項に基づいて総合的に評価する。

【教科書・参考書】

- ・高村是州「ファッションデザインテクニック デザイン画の描き方」株式会社グラフィック社 2005年3月25日発行
- ・高村是州「スタイリングブック」株式会社グラフィック社 1993年4月25日発行

【教材・教具】

デザイン用具一式、カラーカード、ファッション雑誌、

科目名	スタイリング造形Ⅱ	整理番号	
学科	ファッションビジネス学科	期	通年
コース	スタイリストコース パーソナルスタイリスト専攻		昼間
学年	2年	授業形態	講義 20% 実習 80%
時間数	120	作成者	山田 友己

【科目の到達目標】

スタイリストに必要な縫製技術と知識を実物作成やそれに関する作業を通し習得。
様々なオファーに対応できるスタイリング製作能力を習得。

【科目の概要】

課題の製作を通じてスタイリストに必要な縫製技術・補正技術の基本を学ぶ。
イメージに合うスタイリングを作る為のリメイク・小物作りの技術をファッションショーや撮影準備を通し学ぶ。

【授業計画】

90分/コマ	前期		後期
1・2	・採寸について ・部分縫い	31・32	・ワンピース製作 ・上安祭ショー衣装
3・4	・ワンピース製作 パターントレース	33・34	・ワンピース製作 ・上安祭ショー衣装
5・6	・ワンピース製作 裁断	35・36	・ワンピース製作 縫製
7・8	・ワンピース製作 ・プレタポルテ展衣装製作	37・38	・ワンピース製作 縫製
9・10	・ワンピース製作 ・プレタポルテ展衣装製作	39・40	・ワンピース製作 縫製
11・12	・ワンピース製作 ・プレタポルテ展衣装製作	41・42	・ワンピース製作 縫製
13・14	・ワンピース製作 ・プレタポルテ展衣装製作	43・44	・ワンピース製作 縫製
15・16	・ワンピース製作 縫製	45・46	・ワンピース製作 縫製
17・18	・ワンピース製作 縫製	47・48	・ワンピース製作 縫製
19・20	・ワンピース製作 縫製	49・50	・ワンピース製作 縫製
21・22	・ワンピース製作 縫製	51・52	・ワンピース製作 縫製
23・24	・ワンピース製作 縫製	53・54	・ワンピース製作 縫製
25・26	・ワンピース製作 縫製	55・56	・ワンピース製作 仕上げ、検品
27・28	・ワンピース製作 縫製	57・58	・ワンピース製作 プレゼンテーション
29・30	前期末試験	59・60	学年末試験

【成績評価方法】

提出課題の評価 60% 期末試験 30% 授業態度 10%

【教科書・参考書】

「立体式洋裁」上田安子著 服飾手帖社 改訂版 / 「ワンピース」上田安子服飾専門学校 最新版
教員作成のオリジナルプリント

【教材・教具】

実物、それに準ずるサンプル、部分縫いの見本
ミシン等縫製機器、洋裁道具、製図道具、ショー衣装、課題を製作するための生地、副資材など

科目名	メイクアップ&ヘアスタイリングⅡ	整理番号	
学科	ファッションビジネス学科	期	通年
コース	スタイリストコース パーソナルスタイリスト専攻		昼間
学年	2年	授業形態	講義 20% 実習 80%
時間数	120	作成者	田中まりか / 脊戸 一恵

【科目の到達目標】

基礎技術定着後、トレンドを意識して観察力を磨き応用技術を習得する。

【科目の概要】

情報力を磨き、テクニックを習得する。

【授業計画】

90分/コマ	前期	後期
1, 2	技術チェック道具の使い方	32, 33 ドライフィンガーウェーブ
3, 4	ポニーテール&お団子の作り方 赤リップテスト ペイントカラーメイク	34, 35 編み込みアレンジ
5, 6	ビューティー作品撮り準備	36, 37 毛束ヘアアレンジ
7, 8	コテの使い方&ヘアアレンジ	38, 39 白塗りメイク
9, 10	三つ編み、編み込み、フィッシュボーン	40, 41 上安祭レッスン
11, 12	ホットカーラーの使い方	42, 43 上安祭レッスン
13, 14	カラーパレット使用	44, 45 上安祭 リハ
15, 16	毛束を使用ヘアアレンジ	46, 47, 48 上安祭 本番
17, 18	プレタ展レッスン	49, 50 ハロウィンメイク
19, 20	プレタ展レッスン	51, 52 凹凸メイク&韓国メイク
21, 22	プレタ リハ	53, 54 コテ テスト(80分) ヘアアレンジ
23, 24, 25	プレタリ 本番	55, 56 傷メイク
26, 27	ステンシルメイク	57, 58 ヘアテスト(60分)メイクテスト(50分)
28, 29	クリエイティブヘア	59, 60 ヘアアクセサリ制作
30, 31	夜会巻き 課題あり	

【成績評価方法】

提出課題の評価 60% 期末試験 30% 授業態度 10%

【教科書・参考書】

ファッション雑誌

【教材・教具】

シュウウエムラ

科目名	コンピュータ演習Ⅱ	整理番号	
学科	ファッションビジネス学科	期	前期
コース	スタイリストコース パーソナルスタイリスト専攻		昼間
学年	2年	授業形態	講義 10% 実習 90%
時間数	30	作成者	楽 愛実

【科目の到達目標】

Microsoft Word Microsoft Excel Microsoft Power Pointの基本操作を理解し、
文書、表計算、プレゼンテーション書類の作成ができる。
Adobe Illustrator Adobe Photoshopでの画像、イラスト作成できる。撮影データをイメージ通りに加工できる。

【科目の概要】

IT社会に対応するため、基本的なソフトウェアの使い方を習得する。
目的に合わせてソフトウェア選択し、使いこなせる。

【授業計画】

90分/コマ

- 1 PC操作-導入-
Photoshop、illustrator
- 2 PC操作-復習-
Photoshop、illustrator
- 3 ビジネスメール
Gmail
- 4 ビジネス文書、資料作成
Word、グーグルドキュメント
- 5 店舗売上分析①
Excel
- 6 店舗売上分析②
Excel
- 7 店舗売上分析③
Excel
- 8 中間テスト
- 9 振り返り、レタッチ加工
Photoshop、illustrator
- 10 ZINE製作
Photoshop、illustrator
- 11 ZINE製作
Photoshop、illustrator
- 12 ZINE製作
Photoshop、illustrator
- 13 ZINE製作、印刷、提出
Photoshop、illustrator
- 14 まとめ
- 15 テスト

【成績評価方法】

提出課題の評価 60% 期末試験 30% 授業態度 10%

【教科書・参考書】

【教材・教具】

パソコン・USBメモリー
アトリエコスモスSOHO情報局「すぐできるPhotoshop+Illustrator写真・壁紙・ロゴ デザイン」成美堂出版

科目名	スタイリングフォト	整理番号	
学科	ファッションビジネス学科	期	前期
コース	スタイリストコース パーソナルスタイリスト専攻		昼間
学年	2年	授業形態	講義20% 実習 80%
時間数	28	作成者	近藤 織弓

【科目の到達目標】

「肯定、信頼、問い」をコンセプトとし、スタイリングを通して自己に向き合いながら今後の表現方法を追求する。

【科目の概要】

基本的な写真の知識を得て、表現方法をチームで作成する。

課題に合わせたスタイリングと写真を通して表現する。

写真にふれる。スタイリング作品を写真や動画を使ってプレゼンし、今後の課題、表現方法を追及する。

【授業計画】

90分/コマ

- 1 講師の自己紹介、写真にふれる、チーム決め
- 2 課題1に合わせたスタイリングと撮影する。(課題1は撮影しにくい素材を使用)
- 3 課題1+adobe expressの使い方(写真の基礎)
- 4 課題1+撮影小道具の名称など現場での用語、対応(写真の基礎)
- 5 課題2(課題2は写真集をつくる)+構図、ライティング(写真撮影の基礎)
- 6 課題2
- 7 課題2
- 8 制作課題の決定。
- 9 課題3(課題3はテーマに沿ってスタイリングし撮影する)
- 10 課題3
- 11 課題3
- 12 課題3
- 13 課題3
- 14 課題発表と投票

【成績評価方法】

提出課題の評価 60% 期末試験 30% 授業態度 10%

【教科書・参考書】

【教材・教具】

カメラ、スマホ、自作座標

科目名	ビジネスマナーⅡ	整理番号	
学科	ファッションビジネス学科	期	前期
コース	スタイリストコース パーソナルスタイリスト専攻		昼間
学年	2年	授業形態	講義 50 % 実習 50 %
時間数	30	作成者	美濃岡 京子

【科目の到達目標】

ヒューマンスキル・コミュニケーションスキルの向上を図り、どのような職場でも実力を発揮できる社会人基礎力を身につける。
・ビジネスマナーの基本知識や動作を体得し、お客様や組織内から「安心」「信頼」を勝ち取る人材になれることを目指す。
・社会人として、個あつての団体。団体あつての個をまなび自己成長に役立てる。
・社会で必要とされているビジネスマナーとホスピタリティマインドを習得し、希望の就職先から内定を得る。

【科目の概要】

臨機応変な対応ができるようにビジネスシーンを想定しながら実技練習を重ねる。
・AIやロボット化の時代において人間にしかできない「おもてなし精神」を表情、言葉、態度で具現化できるよう、1分間スピーチやロールプレイングを多く取り入れ体得してもらう。
・自身の価値に気が付き、将来のビジョンをもって叶えられるように人間力を養う。

【授業計画】

90分/コマ

- 1 ガイダンス・自己価値とマナーの重要性
- 2 ビジョン構築
- 3 ビジョンボード作成（提出課題）
- 4 自己PR作成と面接対策①
- 5 自己PR作成と面接対策②
- 6 模擬面接①
- 7 模擬面接②
- 8 ホスピタリティーマインド
- 9 ビジネス実務「お礼状の書き方」
- 10 社会人としてのマナー「洋食」
- 11 社会人としてのマナー「和食」
- 12 慶弔のマナー
- 13 金包みのマナー
- 14 まとめテスト
- 15 チームコミュニケーション

【成績評価方法】

提出課題の評価 40% 期末試験 50% 授業態度 10%

【教科書・参考書】

田野直美「ビジネスでの常識集」 トータルマナー株式会社 最新版

【教材・教具】

ビジョンボード作成・ボード自由・添付用資料・文房具

科目名	服飾素材論Ⅱ	整理番号	
学科	ファッションビジネス学科	期	前期
コース	スタイリストコース パーソナルスタイリスト専攻		昼間
学年	2年	授業形態	講義 100%
時間数	30	作成者	古濱 伴子

【科目の到達目標】

素材の特性、機能性を理解し、商品に適した取扱いが出来るようになる。また、素材特性を踏まえたスタイリングが出来るようになることを目標とする。

【科目の概要】

機能性商品など、市場には様々な特徴のある商品が並んでいる。繊維ごとの特性を実験や演習を交えながら解説し、そのメンテナンスに至るまで習得する。

【授業計画】

90分/コマ	前期	後期
1	オリエンテーション	
2	家庭用品品質表示法 洗濯表示	
3	アパレル商品の取扱いについて	
4	天然繊維	
5	化学繊維(1)再生繊維・半合成繊維	
6	化学繊維(2)合成繊維 ナイロン・アクリル	
7	化学繊維(3)合成繊維 ポリエステル・ポリウレタン	
8	合成皮革・人工皮革	
9	衣服に求められる機能と着心地	
10	糸の種類	
11	織物の組織とその特徴	
12	編物の組織とその特徴	
13	加工・染色・トラブル	
14	総復習	
15	総合テスト	

【成績評価方法】

提出課題の評価 60% 期末試験 30% 授業態度 10%

【教科書・参考書】

・一見 輝彦「わかりやすいアパレル素材の知識」ファッション教育社 2012年
・「生地の事典」株式会社みずしま加工 2013年

【教材・教具】

筆記用具

科目名	ファッション史Ⅱ	整理番号	
学科	ファッションビジネス学科	期	後期
コース	スタイリストコース パーソナルスタイリスト専攻		昼間
学年	2年	授業形態	講義 90% 実習 10%
時間数	30	作成者	杉山 佳美

【科目の到達目標】

- ・時代背景や世界情勢によって影響を受け変化するトレンドの流れを理解する。
- ・時代によって生み出された技法やシルエット、ディテールの変遷を学び、服飾デザインの基礎知識を習得する。

【科目の概要】

服飾の起源から現代にまで繋がる服飾デザインの変換を図版、絵画、写真、映画などのヴィジュアル資料から学んでゆく。

90分/コマ	前期	後期
		1 ガイダンス 【導入】現代の情勢と服飾トレンドの変化 2 古代ローマ～ルネサンス 3 ルネサンスと衣服 4 エリザベス1世の誕生 服飾トレンドの認知 5 マリーアントワネット：革命と失脚 6 復習/まとめ 7 復習/発表 8 19世紀ナポレオンとドレススタイルの変化 9 オートクチュールの誕生 ベルエポックとレ・ザネ・フィル 10 世界恐慌とファッションの復興 11 プレゼン作成① 12 プレゼン作成② 13 プレゼンテーション/課題作成 14 復習/まとめ 15 テスト

【成績評価方法】

課題作品評価60% 期末試験・小テスト30% 平常点10%

【教科書・参考書】

教科書「西洋服飾史」

【教材・教具】

科目名	英会話	整理番号	
学科	ファッションビジネス学科	期	後期
コース	スタイリストコース パーソナルスタイリスト専攻		昼間
学年	2年	授業形態	講義 50 % 実習 50 %
時間数	30	作成者	平田 順

【科目の到達目標】

日常で使える表現が自然とでてくるよう、声にだすことで英語に楽しく慣れていく。
英語学習に対してポジティブで楽しい態度を持てるようにする。
英語に自信を持っている国際的な人材を育成する。

【科目の概要】

日常生活で使う英語を4技能(読む、書く、話す、聴く)を、プリント教材や、ゲーム、アクティビティを通して楽しく学習する。人前で発表することで、自信を持ち、自分の言いたいことを伝える練習をする。

【授業計画】

90分/コマ

- 1 オリエンテーション・自己紹介基本の挨拶
- 2 外国人モデルとのやりとり ①
- 3 外国人モデルとのやりとり ②
- 4 ファッションアイテムの説明
- 5 コーディネイトの提案
- 6 トレンド情報の共有
- 7 ファッションイベントでの接客
- 8 問題やクレーム対応
- 9 天候と季節の表現
- 10 意見や好みの表現
- 11 パーティや集まりで使えるカジュアルな会話
- 12 電話・メールなどでのコミュニケーション
- 13 接客全般で使える表現
- 14 期末試験
- 15 総まとめ

【成績評価方法】

提出課題の評価(授業内の会話テスト) 60% 期末試験 30% 授業態度 10%

【教科書・参考書】

【教材・教具】

オリジナルテキスト

科目名	きものコーディネーション	整理番号	
学科	ファッションビジネス学科	期	前期
コース	スタイリストコース パーソナルスタイリスト専攻		昼間
学年	2年	授業形態	講義 10% 実技90%
時間数	28	作成者	樂 愛実

【科目の到達目標】

スタイリストとして、着物の名前、種類と季節、TPOに応じたルールを学び、帯と着物の格を合わせる知識を知る。基本的な着物の着付けと帯結び、畳み方を習得し、オケージョンに合ったコーディネート提案できる基礎知識を身につける。

【科目の概要】

講義と実技により、着物の着付けと帯結びを習得し、スタイリングやコーディネートを実践する。

【授業計画】

90分/コマ

- 1.2 講義 着物の歴史やTPO 着付けの小物について、畳み方
- 3.4 実技 補正の仕方、着物の着付けの手順(自装)
- 5.6 実技 着物の着付け(自装)
- 7.8 実技 着物の着付け・帯の結び方(自装)
- 9.1 実技 着物の着付け(他装)
- 11.12 実技 着物の着付け(他装)
- 13.14 ※実技試験(ペーパーテスト)
実技試験 着物(自装・他装)

【成績評価方法】

課題、実践評価 60% テスト 30% 授業態度10%

【教科書・参考書】

必要に応じてプリント配布

【教材・教具】

筆記用具、浴衣、浴衣帯(半幅帯)、着物、名古屋帯、肌襦袢、裾除け、長襦袢、着付け小物一式、補正用タオル